Schoolgids

Rotterdam
Design
College

Design your future

2026 - 2027

Voorwoord

Beste leerling, ouder en verzorger,

Met trots presenteren wij u de schoolgids van het Rotterdam Designcollege (RDC) voor het schooljaar 2026 – 2027. In deze gids vindt u alle belangrijke informatie over onze school: van onze missie en visie tot praktische zaken zoals het onderwijsaanbod, ondersteuning, gedragsregels en veiligheid.

Het RDC is een school die staat voor eigentijds, creatief en praktijkgericht onderwijs. Wij geloven en vinden dat leren het meest betekenisvol is wanneer leerlingen eigenaar zijn van hun leerproces, kunnen ontdekken wie ze zijn en wat ze willen en zich ontwikkelen in een omgeving waar ruimte is voor nieuwsgierigheid, ondernemerschap en talent.

Onze school biedt een veilige en open leeromgeving waarin leerlingen niet alleen kennis opdoen, maar ook vaardigheden ontwikkelen die hen voorbereiden op de wereld van morgen. Het Designthinking vormt de leidraad voor zowel het theoretische gedeelte als praktische vakken en daarmee dagen we leerlingen uit om hun toekomst actief vorm te geven.

We hopen dat deze schoolgids helderheid biedt over wat u van ons mag verwachten – en wat wij van onze leerlingen verwachten. Samen zorgen we ervoor dat elke leerling zich gezien, ondersteund en uitgedaagd voelt.

Namens het hele team van het Rotterdam Designcollege wensen wij u een leerzaam en inspirerend schooljaar toe.

Marco Meily
Directeur Rotterdam Designcollege & De Havo Rotterdam

Inhoud

Voorwoord 2

1 Missie en visie 5

1.1 Missie 5

1.2 Visie 5

2 De school 6

2.1 Praktijk- en betekenisvol gericht 6

2.2 Onderwijsaanbod 6

VMBO en HAVO 6

2.2.1 Leerwerktraject 7

2.1.2 Leerwegondersteunend Onderwijs (LWOO) 7

2.2 Internationale Schakelklassen (ISK) 7

2.3 Organisatie van de school 7

Organogram Rotterdam Designcollege 8

Contactgegevens Rotterdam Designcollege 8

3 Het onderwijs 9

3.1 Leerwegen 9

3.2 Examen en doorstroomresultaten 9

3.4 Lessentabel 11

3.5 Lesuitval 13

3.7 Pauzes 13

3.8 3e jaars stages 13

3.9 Buitenschoolse activiteiten 14

3.9.1 Educatieve activiteiten 14

3.10 Schoolboeken 14

3.11 Schoolvakanties 15

3.12 Leerlingvolgsysteem Magister 16

3.13 Bevorderingsnormen 16

3.14 Vervoer en opvang 16

4 De onderwijsondersteuning 17

4.1 Mentor/ Coach 17

4.2 Onderwijsondersteuning en inspraak 17

4.3 Decanaat en de schoolloopbaancoach 17

4.4 Ouderbetrokkenheid 17

4.5 Schoolondersteuningsteam (SOT) 18

4.6 Samenwerkingsverband Koers VO 18

Rotterdam Design College
Design your future

6 Schoolregels 19
6.1 Onze afspraken 19
6.2 Leerlingenstatuut 20
Overtreding van regels 20
Niet eens met de sanctie? 20
Bij ernstige overtredingen 20
Ganghesje 20
Kleding 21
Niet toegestaan: 21
Gymlessen 21
6.3 Gedrag tijdens buiten-de-lesactiviteiten 21
6.4 Buitengewoon verlof 21
Verlof van minder dan 5 dagen 21
Verlof van meer dan 5 tot 10 dagen 22
7 Algemene zaken 22
7.1 Medezeggenschapsraad (MR) 22
7.2 Leerlingenraad 22
7.3 Stichting Meedoen Rotterdam 22
7.4 Vrijwillige ouderbijdrage 22
7.5 Kluisjes 22
7.6 Sponsorbeleid 23
8 Veiligheid 23
8.1 Klachtenregeling 23
Examenklacht? 23
8.2 Vertrouwenspersoon 23
8.3 Verlies & gevonden voorwerpen 24
8.4 Aansprakelijkheid 24
8.5 Verzekeringen 24
8.6 Ontruimings- en veiligheidsplan 24
8.7 Cameratoezicht 24
8.8 Social media 24
8.9 Anti-pestprotocol 24
Wat verstaan we onder pesten? 25
Aanpak: vijfsporenbeleid 25
8.10 Privacy / AVG en portretrecht 25
9 Vaststelling en accordering 27

1 Missie en visie

1.1 Missie

Ons doel is om onderwijs te bieden dat leerlingen goed voorbereidt op hun verdere schoolloopbaan en het leven daarna.

1.2 Visie

Het Rotterdam Designcollege biedt een creatieve opleiding waarin leerlingen met plezier en op een betekenisvolle manier leren. We vinden het belangrijk dat leerlingen eigenaar zijn van hun leerproces en actief betrokken zijn bij de wereld om hen heen.

Om dit te bereiken:

- Bieden we een open, prettige en veilige leeromgeving. We stimuleren eigenaarschap en ondernemend gedrag. Het leren is praktisch, betekenisvol, vernieuwend en gericht op ontdekken. De lessen staan in het teken van *Design Your Future*.
- Motiveren we leerlingen om hun best te doen en zich samen met ons te ontwikkelen tot actieve en positieve burgers.
- Geven we ruimte aan creativiteit en nieuwsgierigheid, zowel bij leerlingen als medewerkers. Dit doen we door een leeromgeving te bieden die uitdaagt en stimuleert.
- Kijken we naar de kwaliteiten van iedere leerling en bieden een brede opleiding die voorbereidt op vervolgonderwijs.
- Staan we in contact met de leerlingen.

Dat doen we door:

- Leerlingen te laten leren door zelf te ontdekken en samen te werken.
- Te werken aan creatieve en bruikbare oplossingen.
- Een leeromgeving te bieden waar leerlingen zich welkom voelen en die gericht is op ontwikkeling in de breedste zin.
- Aandacht te hebben voor het leerproces van leerlingen.
- Begeleiding te bieden, zodat leerlingen passende keuzes maken voor nu en voor hun toekomst.
- Niet over maar met leerlingen te praten.

2. De school

2.1 Praktijk- en betekenisvol gericht

Het Rotterdam Designcollege (RDC) is een school voor vmbo en havo. We combineren theorie- en praktijkvakken, met speciale aandacht voor de profielen *Zorg & Welzijn* en *Dienstverlening & Producten* (vmbo) en een brede oriëntatie in havo 4 en 5. In alle opleidingen staan zelfstandigheid, creativiteit en ondernemerschap centraal.

De praktijkvakken vallen onder het designconcept en richten zich op vakken als:

- Human design (bijvoorbeeld uiterlijke verzorging)
- Food Design
- Mode Design
- Bloem Design
- Interieur Design
- Game Design
- Social Design
- Foto Design
- Multimedia Design

2.2 Onderwijsaanbod

VMBO en HAVO

Op het RDC kunnen leerlingen examen doen in alle leerwegen van het vmbo:

- Theoretische leerweg (mavo)
- Gemengde leerweg
- Kaderberoepsgerichte leerweg
- Basisberoepsgerichte leerweg
- Leerwerktraject

Daarnaast biedt de school een volledige havo-opleiding.

In het vmbo kiezen leerlingen één van de twee beroepsgerichte profielen:

- *Dienstverlening & Producten (D&P)*
- *Zorg & Welzijn (Z&W)*

Alle leerlingen (zowel vmbo als havo) volgen de route *Jong Ondernemerschap*.

De algemene vakken (zoals Nederlands, Engels, Spaans, kunst en lichamelijke opvoeding) worden gecombineerd met het beroepsgerichte profiel. Bepaalde vakken sluiten aan bij het gekozen profiel. Bijvoorbeeld:

- Bij Z&W zijn biologie en maatschappijkunde verplichte vakken
- Bij D&P zijn wiskunde en economie verplichte vakken

2.2.1 Leerwerktraject

Het Leerwerktraject is bedoeld voor leerlingen die baat hebben bij een praktische manier van leren. Zij combineren onderwijs op school met leren en werken op een erkende leerwerkplek. Door praktijkervaring op te doen ontwikkelen leerlingen vakvaardigheden, werknemersvaardigheden en zelfvertrouwen. Het traject wordt afgestemd op de mogelijkheden en ontwikkeldoelen van de leerling en begeleid door zowel de school als de leerwerkplek. Het doel is om de leerling optimaal voor te bereiden op een passende vervolgopleiding, een duurzame plek op de arbeidsmarkt of een combinatie van beide.

2.1.2 Leerwegondersteunend Onderwijs (LWOO)

Leerwegondersteunend onderwijs (LWOO) is extra ondersteuning binnen het vmbo voor leerlingen die tijdelijk of gedurende hun schoolloopbaan behoefte hebben aan aanvullende begeleiding. De leerling volgt een reguliere vmbo-leerweg, maar krijgt waar nodig extra hulp bij het leren, plannen, organiseren en ontwikkelen van studievaardigheden. De ondersteuning wordt afgestemd op de onderwijsbehoeften van de leerling, zodat hij of zij zich optimaal kan ontwikkelen en met vertrouwen kan toewerken naar een diploma en een passende vervolgopleiding.

2.2 Internationale Schakelklassen (ISK)

In het schoolgebouw van het RDC en DHR is ook een ISK-afdeling gevestigd. Hier krijgen anderstalige jongeren (12–16 jaar) onderwijs, met als doel doorstroom naar het regulier voortgezet onderwijs of het mbo. De nadruk ligt op het leren van de Nederlandse taal. Daarnaast krijgen leerlingen vakken als rekenen, Engels, kunst, techniek, muziek en vakken gericht op oriëntatie op werk en opleiding.

2.3 Organisatie van de school

Het Rotterdam Designcollege is onderdeel van Stichting SARO (Samen Ambitieus Rotterdams Onderwijs). De school valt onder het College van Bestuur, dat wordt gecontroleerd door de Raad van Toezicht.

Contactgegevens SARO

Bezoekadres: Linker Rottekade 292, 3034 CV Rotterdam
Postadres: Postbus 3081, 3003 AB Rotterdam
Telefoon: 010 – 436 6766
E-mail: info@wijzijnsaro.nl
Website: www.wijzijnsaro.nl

Organogram Rotterdam Designcollege

Directeur	dhr. M. Meily	m.meily@saro.org
Teamleider havo	mevr. F. Tettelaar	f.tettelaar@saro.org
Teamleider vmbo lj. 1&2 & havo lj 1-3	mevr. K. Baur	k.baur@saro.org
Teamleider vmbo lj. 3&4	mevr. H. Gibbs	h.gibbs@saro.org
Leerjaarcoördinator leerjaar 1	mevr. J. van Beveren	j.vanbeveren@saro.org
Leerjaarcoördinator leerjaar 2	mevr. M. Kilic	m.kilic@saro.org
Leerjaarcoördinator leerjaar 3	dhr. J. Trimbos	j.trimbos@saro.org
Leerjaarcoördinator leerjaar 4	mevr. C. de Groot	c.degroot@saro.org
Examensecretariaat	mevr. C.de Groot	c.degroot@saro.orgl
	mevr. E. Conlon	e.conlon@saro.org
Decanaat	mevr. M. Kilic	m.kilic@saro.org
	mevr. H. Derwish	h.derwish@saro.org
Ondersteuningscoördinator	dhr. J. Ranzijn	j.ranzijn@saro.org
	mevr. I. Huijser	i.huijser@saro.org
Schoolmaatschappelijk werk	mevr. M. de Vaal	maximedevaal@enver.nl
	mevr. R. Toelsie	rewishatoelsie@enver.nl
Verzuimcoördinator	mevr. C. Noteboom	c.noteboom@saro.org
Directeur ISK	mevr. C. van Lent	c.vanlent@saro.org
Teamleider ISK Beukelsdijk	dhr. M. Heins	m.heins@saro.org
Anti-pestcoördinator	mevr. I. Huijser	i.huijser@saro.org

Contactgegevens Rotterdam Designcollege

E-mail:	info@rotterdamdesigncollege.nl
RDC telefoon:	010 – 477 1944
ISK telefoon:	010 – 752 7100
Adres:	Beukelsdijk 145, 3022 DC Rotterdam
Bankrekening:	NL08 ABNA 0523 7966 33 t.n.v. stichting Saro

Oudercommunicatie

- Roosterwijzigingen: Magister / Agenda (rooster)
- Contact 1e lijn de mentor
- School → Ouder Per mail of telefonisch
- Ouder → School Per mail of telefonisch
- Oudernieuwsbrief Per mail (4 x per jaar)

3 Het onderwijs

3.1 Leerwegen

Op het RDC kun je kiezen uit:

- Havo
- Theoretische leerweg (mavo/TL)
- Gemengde leerweg (GL)
- Kaderberoepsgerichte leerweg (KBL)
- Basisberoepsgerichte leerweg (BBL)
- Leerwerktraject (LWT)
- Het RDC biedt leerwegondersteunend onderwijs. (LWOO)

Voor BBL is er een mogelijkheid om in de bovenbouw het leerwerktraject te volgen, gericht op het mbo. Dit houdt in dat leerlingen veel stagelopen en dat de hoeveelheid theorie beperkt wordt.
De havo-onderbouw bereidt leerlingen voor op Dé Havo Rotterdam (leerjaar 4 en 5). Ook leerlingen met een TL-diploma met een CE gemiddelde van minimaal 6,8 óf zeven vakken met een CE kunnen instromen.
Het RDC heeft viermaal per jaar een toetsweek waarin de lesstof wordt afgetoetst.
Het schema van de te behandelen lesstof staat voor leerjaar één en twee in het programma van Toetsing en Ontwikkeling (PTO) en voor leerjaar drie en vier in het Programma van Toetsing en Afsluiting. (PTA) Het PTA is een door de examencommissie en schoolleiding vastgesteld document dat volledig dient te worden afgesloten voordat aan het examen kan worden deelgenomen. De regels, plichten en rechten omtrent de toetsen en examens zijn vastgesteld in het examenreglement. Het PTA en PTO is ook in te zien in Magister en op onze website.

3.2 Examen en doorstroomresultaten

Het Rotterdam Designcollege is in 2018 gestart met zijn vernieuwende onderwijsconcept. Sindsdien zijn er examen- en doorstroomresultaten beschikbaar. In het schoolplan staan onze kwaliteitsdoelen. Jaarlijks werken we via een activiteitenplan aan verdere verbetering. De resultaten zijn te vinden op Scholen op de Kaart. In december 2023 en januari 2025 beoordeelde de Onderwijsinspectie het onderwijs op het Rotterdam Designcollege als voldoende.

De onderstaande tabel geeft een overzicht van de behaalde resultaten. (bron: Scholen op de kaart juli, 2026)

Doorstroom onderbouw –> bovenbouw in %		
	2023 - 2024	85
	2024 - 2025	89
	2025 - 2026	93
Ongediplomeerde schoolverlaters in %		
	2023 - 2024	2
	2024 - 2025	2
	2025 -2026	1

Slagingspercentage	basis		kader	gl/tl
	2023 - 2024	92	93	78
	2024 - 2025	93	83	85

	2025 -2026	95	96	85
Gemiddeld Examencijfer		basis	kader	gl/tl
	2023 - 2024	6,5	6,1	5,9
	2024 - 2025	6,4	6,2	6,0
	2025 -2026	6,7	6,4	6,0

3.3 Verzuim

(Ongeoorloofd) verzuim verkleint de kans op een diploma aanzienlijk, daarom informeert de school altijd het thuisfront bij ongeoorloofd verzuim. Frequent verzuim is ook vaak een signaal dat er een verandering gaande is in de sociale of emotionele ontwikkeling.
In uitzonderlijke situaties kunt u verlof buiten de reguliere vakanties aanvragen. Hiervoor kunt u het verlofformulier invullen. De school voert een terughoudend beleid in het toekennen van extra verlof buiten de reguliere vakanties.

Te laat komen hoort niet. We hebben afgesproken dat iedereen op tijd in de les is. Het op tijd zijn vinden we een belangrijke sociale vaardigheid. Natuurlijk zijn er redenen waardoor het op tijd komen niet lukt zoals een dokters- of tandartsafspraak onder schooltijd. We willen graag dat deze afspraak van tevoren wordt doorgegeven aan de receptie.

Een ziekmelding kan alleen door een van de ouders/verzorgers telefonisch of via Magister voor 09.00 uur worden doorgegeven. Ziekteverzuim behoort u dagelijks door te geven.

- Telefonisch: 010-4771944
- Magister (alleen mogelijk met het ouderaccount)

Een correctie op ongeoorloofd verzuim is niet mogelijk.

Bij blessures waardoor deelname aan de gym of zwemles niet mogelijk is neemt de ouder contact op met de mentor. De mentor informeert de LO docent. Geblesseerde leerlingen zijn altijd wel bij de gymles aanwezig.

Te laat zonder een geldige reden wordt gesanctioneerd. Op dezelfde dag wordt na de laatste les een uur ingehaald in lokaal 0.06. Deze maatregel is niet onderhandelbaar. Een leerling die zich niet meldt, wordt door school gebeld naar ouder/verzorger met de mededeling dat de leerling zich de volgende lesdag na lestijd in lokaal 0.06 meldt.

Het RDC hanteert voor het ongeoorloofd verzuim de 3 – 6 – 9 – 12 regel. Dit houdt in:

3 x ongeoorloofd verzuim	mentor neemt telefonisch contact met de ouder op
6 x ongeoorloofd verzuim:	de ouder wordt schriftelijk op de hoogte gebracht van de mogelijke consequenties
9 x ongeoorloofd verzuim:	ouder wordt uitgenodigd voor een gesprek met de mentor en leerjaar coördinator
12 x ongeoorloofd verzuim	schorsing intern voor één dag, leerling/oudergesprek met de leerjaar coördinator of/en schoolleiding

3.4 Lessentabel

Onderbouw	Leerjaar 1 vmbo	Leerjaar 1 havo	Leerjaar 2 vmbo	Leerjaar 2 havo
Nederlands	4	4	4	4
Engels	3	3	3	3
Spaans	1	2	2	2
Frans	-	-	-	2
Wiskunde / Rekenen	4	4	4	4
Mens & Natuur	2	4	3	4
Mens & Maatschappij	2	2	3	4
Jong Ondernemerschap & economie	3	3	3	1
Lichamelijke opvoeding (ljr 2 zwemles)	2	2	2	2
Kunstvakken	2	2	2	2
Mentorles	1	1	1	1
Design Praktijk	6	6	6	4
Burgerschap	1	1	-	-

Dienstverlening & Producten	Leerjaar 3 BBL	Leerjaar 3 KBL	Leerjaar 3 GL
Nederlands	4	4	4
Engels	3	3	3
Spaans (keuze)	-	-	3
Wiskunde	4	4	4
Maatschappijleer	1	1	1
Economie	3	3	3
Jong Ondernemerschap	1	1	1
Lichamelijke opvoeding	2	2	2
Kunstvakken	1	1	1
Mentorles & huiswerkbegeleiding	1	1	1
Beroepsgericht profiel D&P	9	9	3
Praktijk (keuzevakken)	3	3	3

Zorg & Welzijn	Leerjaar 3 BBL	Leerjaar 3 KBL	Leerjaar 3 GL
Nederlands	4	4	4
Engels	3	3	3
Spaans (keuze)	-	-	3
Aardrijkskunde (keuze)	-	-	3
Maatschappijleer	1	1	1
Maatschappijkunde	3	3	3
Biologie	3	3	3
Jong Ondernemerschap	1	1	1
Rekenen 2F	1	1	1
Lichamelijke opvoeding	2	2	2
Kunstvakken	1	1	1
Mentorles / huiswerkbegeleiding	1	1	1
Beroepsgericht profiel	9	9	3
Beroepsgerichte keuzevakken	3	3	3

Dienstverlening & Producten	Leerjaar 4 BBL	Leerjaar 4 KBL	Leerjaar 4 GL
Nederlands	4	4	4
Engels	3	3	3
Spaans (keuze)	-	-	3
Wiskunde (keuze)	4	4	4
Aardrijkskunde (keuze)	-	-	3
Economie (keuze)	3	3	3
Lichamelijke opvoeding	2	2	2
Mentorles	1	1	1
Beroepsgericht profiel	9	9	3
Beroepsgerichte keuzevakken	3	3	-

Zorg & Welzijn	Leerjaar 4 BBL	Leerjaar 4 KBL	Leerjaar 4 GL
Nederlands	4	4	4
Engels	3	3	3
Spaans (keuze)	-	-	3
Wiskunde (keuze)	4	4	4
Aardrijkskunde (keuze)	-	-	3
Maatschappijkunde (keuze)	3	3	3
Biologie (keuze)	3	3	3
Lichamelijke opvoeding	2	2	2
Mentorles / huiswerkbegeleiding	1	1	1
Beroepsgericht profiel	9	9	3
Beroepsgerichte keuzevakken	3	3	-

Klas 3 - Havo	
Nederlands	3
Engels	3
Spaans	2
Mentorles	1
Lichamelijke Opvoeding	2
Beeldende vorming / CKV	1
Studievaardigheden	1
Wiskunde	3
Biologie	2
Natuurkunde	2
Scheikunde	2
Aardrijkskunde	2
Geschiedenis	2
Economie	2
Designvakken	
Designvak 1, 2, 3, 4	2
Designvak 5, 6, 7, 8	2
Totaal	**32**

Leerwerktraject Z&W en D&P	Leerjaar 3 BBL	Leerjaar 4

Nederlands	6	6
Lichamelijke opvoeding	2	2
Mentorles / huiswerkbegeleiding	1	1
Beroepsgericht profiel	9	9
Beroepsgerichte keuzevakken	3	3

3.5 Lesuitval

Het RDC gaat uit van 36 volle lesweken en voldoet met 1.152 geplande uren ruimschoots aan de 1000-urennorm van het ministerie. Toch proberen we lesuitval zoveel mogelijk te voorkomen. Als een docent afwezig is, krijgt de leerling waar mogelijk les van een andere docent. Roosterwijzigingen en een eventueel tussenuur wordt via Magister/Agenda gecommuniceerd.

3.6 Lestijden

Regulier	
1e lesuur	08.30 – 09.20
2e lesuur	09.20 – 10.10
PAUZE	10.10 – 10.30
3e lesuur	*10.30 – 11.20*
4e lesuur	11.20 – 12.10
5e lesuur	12.10 – 13.00
PAUZE	*13.00 – 13.30*
6e lesuur	13.30 – 14.20
7e lesuur	14.20 – 15.10
8e lesuur	15.10 – 16.00

3.7 Pauzes

Leerlingen kunnen pauze houden in de aula of op het binnenplein. Tijdens de eerste pauze blijven alle leerlingen op het schoolterrein. In de tweede pauze mogen ze het terrein verlaten, maar niet pauzeren in portieken of gemeenschappelijke buitenruimtes van de omliggende woningen. Daarmee wordt de achterliggende reden voor ouders en leerlingen duidelijker. In overleg met omwonenden en de gemeente is besloten dat het niet is toegestaan om in de pauze van 13.00 uur – 13.30 uur naar ‘Sams Chickenhouse’ of de ‘Mini Supermarkt’ te gaan. De grote groep leerlingen bij de entree van beide winkels zorgt voor onrust bij de omwonenden. De school en handhaving ziet toe op naleving van deze afspraak. Het sportveld (hoek Beukelsdijk / Diergaardetunnel) is natuurlijk wel toegankelijk.

3.8 3e jaars stages

Stages zijn een belangrijk onderdeel van het onderwijs op het RDC. Leerlingen maken in het derde leerjaar kennis met een beroep en ervaren hoe het is om in een echte werkomgeving te functioneren. We begeleiden leerlingen bij dit proces en zorgen voor stages die zoveel mogelijk aansluiten op de vakinhoud en de vaardigheden die leerlingen op school leren. Gedurende de stage ontwikkelen ze nog verder in vaardigheden zoals samenwerken, communiceren en omgaan met verschillende werkculturen en -structuren. Een stage is een spannende en leerzame ervaring die leerlingen motiveert zich goed voor te bereiden op de toekomst.

3.9 Buitenschoolse activiteiten

Het RDC organiseert elk jaar leuke en leerzame activiteiten:

- Leerjaar 1 – Schoolkamp
- Leerjaar 2 – Nog niet bekend
- Leerjaar 3 – Nog niet bekend
- Leerjaar 4 – Nog niet bekend

Twee maal per jaar is er een schoolfeest dat samen met de leerlingenraad wordt georganiseerd.

3.9.1 Educatieve activiteiten

Na iedere toetsweek (vier maal per jaar) organiseert het RDC activiteitendagen. Op deze dagen nemen de leerlingen via een vast programma aan diverse educatieve en culturele programma's deel.
Gedurende het schooljaar kunnen leerlingen na schooltijd meedoen aan diverse activiteiten die hen helpen hun talenten te ontdekken of verder te ontwikkelen. Denk hierbij aan:

- Schoolkrant & podcast: 2 uur
- Koken: 2 uur
- Sport: 2 uur
- Filosofie 1 uur
- Dans 2 uur

Het RDC biedt bijles in Nederlands en rekenen voor de leerlingen die hier behoefte aan hebben. Dit wordt bepaald in samenspraak tussen de leerling, ouders, mentor en leerjaarcoördinator. De bijles Nederlands en rekenen is wekelijks op woensdagmiddag en zijn niet vrijblijvend. Op woensdagmiddag vinden ook de overige educatieve activiteiten plaats (14.20 uur – 17.00 uur, afhankelijk van de activiteit).

3.10 Schoolboeken

De overheid betaalt de rekening van de schoolboeken en het lesmateriaal dat leerlingen nodig hebben, zoals:

- Leer- en werkboeken
- Plenda (leerjaar één)
- Digitale licenties
- Lesmateriaal voor keuzevakken
- Aangepaste boeken voor leerlingen met een leesbeperking
- Laptop in bruikleen voor leerjaar 1 en 2 (borg: €50)

Een aantal andere materialen worden niet door de overheid betaald; daar dient de leerling zelf voor te zorgen. Dit zijn o.a. agenda's, sportkleding, schriften en schrijfmateriaal. Leerlingen die minder dan zes jaar in Nederland zijn, krijgen een woordenboek in hun moedertaal. Van het RDC ontvangen de leerlingen een rekenmachine.

3.11 Schoolvakanties

van	tot en met	betreft
Donderdag 16 juli 2026	Maandag 31 augustus 2026	Zomervakantie 2026
Donderdag 15 oktober 2026	Donderdag 15 oktober	Lesvrij
Maandag 19 oktober 2026	Vrijdag 23 oktober 2026	Herfstvakantie
Vrijdag 4 december 2026	Vrijdag 4 december 2026	Lesvrij
Vrijdag 18 december 2026	Maandag 4 januari 2027	Kerstvakantie
Maandag 22 februari 2027	Vrijdag 26 februari 2027	Voorjaarsvakantie
Vrijdag 26 maart	Vrijdag 26 maart	Goede Vrijdag
Maandag 29 maart 2027	Maandag 29 maart 2027	2e Paasdag
Maandag 26 april 2027	Vrijdag 7 mei 2027	Meivakantie
Maandag 17 mei 2027	Maandag 17 mei 2027	2e Pinksterdag
Donderdag 15 juli 2027	Maandag 30 augustus 2027	Zomervakantie 2026

- Verlof voor religieuze (feest)dagen wordt verwezen naar hoofdstuk 6.4 pag. 21.

Overige belangrijke data

Van	Tot en met	Betreft
Dinsdag 1 september		1e schooldag, Mentorles, ophalen boeken en rooster.
Woensdag 9 september		Ouderavond leerjaar 1 18.30 uur
Maandag 14 september	Woensdag 16 september	Kamp leerjaar 1
Donderdag 17 september		L.O.M. gesprekken leerjaar 2 – 3 - 4
Dinsdag 22 september		L.O.M. gesprekken alle leerjaren
Dinsdag 29 september		PTA avond leerjaar 3 & 4
Dinsdag 29 september		L.O.M. gesprekken leerjaar 1
Woensdag 4 november	Dinsdag 10 november	Toetsweek 1
Woensdag 11 november	Vrijdag 13 november	Activiteitenweek 1
Woensdag 2 december		Open dag RDC v.a. 15.00 uur
Woensdag 2 december		Start inschrijvingen vervolgopleiding leerjaar 4
Donderdag 3 december		L.O.M. gesprekken
Dinsdag 8 december		L.O.M. gesprekken
Donderdag 17 december		Kerstactiviteiten & schoolfeest
Maandag 25 januari	Dinsdag 2 februari	Toetsweek 2
Woensdag 3 februari	Vrijdag 5 februari	Activiteitenweek 2
Donderdag 18 maart		L.O.M. gesprekken
Dinsdag 23 maart		L.O.M. gesprekken
Donderdag 1 april	woensdag 7 april	Centraal Examen Basis & Kader
Donderdag 1 april	Woensdag 6 april	Toetsweek 3 leerjaar 1 – 2 – 3
Donderdag 7 april	Vrijdag 23 april	Centraal Praktisch Examen Basis – Kader – GL
Donderdag 7 april	Vrijdag 8 april	Activiteitenweek 3 leerjaar 1 – 2 – 3
Maandag 12 april	Vrijdag 23 april	Stage leerjaar 3
Vrijdag 14 mei	Maandag 31 mei	Centrale Examens GL/TL
Woensdag 16 juni		Uitslag examens
21 juni	30 juni	Her-examens
21 juni	26 juni	Toetsweek 4
6 juli		Uitslag herexamens
Donderdag 8 juli		Diplomering

Gedurende het schooljaar volgt het team scholing om het beste onderwijs voor uw kind te waarborgen. In het overzicht zijn dit de lesvrije dagen.

3.12 Leerlingvolgsysteem Magister

Het RDC gebruikt Magister als leerlingvolgsysteem. Hierin staan o.a.:

- Roosters
- Cijfers en resultaten
- Huiswerk
- Aanwezigheid

Ouders/verzorgers krijgen aan het begin van het schooljaar inloggegevens en kunnen het systeem gebruiken om de aanwezigheid en de voortgang van hun kind te volgen. Cijfers worden gedurende de week na de toetsweek gepubliceerd. Dat betekent dat cijfers in die week per dag tussen 16.00 18.00 uur geüpdatet worden. We gebruiken daarnaast ook Leerlingbespreking.nl en Catwise voor begeleiding en digitale leermiddelen.

3.13 Bevorderingsnormen

De bevorderingsnormen worden jaarlijks vastgesteld in samenspraak met de medezeggenschapsraad (MR). Ze zijn het hele schooljaar te vinden op onze website onder links & documenten.

3.14 Vervoer en opvang

Het RDC regelt geen regulier vervoer of opvang. Vervoer regelt de school alleen voor buitenschoolse activiteiten zoals schoolreizen of schoolkamp.

Fietsen kunnen aan de vóór- en zijgevel op eigen risico worden gestald. Fiets- en scooteralarmen moeten worden uitgezet.

De schoolkantine is geopend van 07.30 uur tot en met 15.10 uur.

Dagelijks kunnen de leerlingen tot 9.30 uur gebruik maken van het gratis schoolontbijt. (Zolang de voorraad strekt). Er is keuze uit een broodje kaas, diverse soorten yoghurt, smoothie en een roombroodje.

4 De onderwijsondersteuning

Tijdens de schoolloopbaan biedt het RDC leerlingbegeleiding en ondersteuning aan. In de eerste plaats is dat door de mentor en bij een specifieke zorgvraag kan extra ondersteuning worden ingezet door het ondersteuningsteam.

4.1 Mentor

Elke klas heeft een mentor en is het eerste aanspreekpunt voor leerlingen, ouders en docenten. De mentor monitort hoe het met de leerling gaat, op school én thuis. Bij zorgen over het gedrag, prestaties of aanwezigheid overlegt de mentor met het ondersteuningsteam van de school.

4.2 Onderwijsondersteuning en inspraak

Het RDC biedt ondersteuning op maat. Regelmatig overleggen mentoren en docenten wie in aanmerking komt voor extra ondersteuning. De mentor stelt samen met iedere leerling een Groeiplan op. Het Groeiplan wordt met de LOM gesprekken met de leerling en ouders besproken en geëvalueerd.

Het RDC biedt hulp en ondersteuning bij onder andere:

- Dyslexie en dyscalculie (volgens een vast protocol)
- Faalangsttraining
- Sociale vaardigheidstraining
- Doorverwijzing naar externe hulp waar nodig

In de ondersteuningswijzer vindt u de specifieke ondersteuningsaanpak.

Tegen pesten treden we actief op vanuit het principe: "Heb respect voor de ander". Het RDC heeft een anti-pestcoördinator. Het team hanteert bij pesten altijd het pestprotocol. Het pestprotocol is in te zien bij de ondersteuningscoördinator en via onze website.

4.3 Decanaat en de schoolloopbaancoach

Onze decaan begeleidt leerlingen bij hun keuze voor het profiel in de bovenbouw en een passende vervolgopleiding. De meeste leerlingen stromen door naar het mbo. Wij zorgen voor een goede overdracht en volgen leerlingen nog een jaar na hun vertrek.
De schoolloopbaancoach begeleidt gedurende de opleiding alle leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben bij het maken van een keuze voor een mbo-opleiding.

4.4 Ouderbetrokkenheid

Goed onderwijs vraagt om een driehoek samenwerking tussen school, leerling en ouders. We bouwen aan een sterke driehoek waarin we samen werken aan leren en groeien. Wij rekenen op de betrokkenheid van de ouders, omdat het onmisbaar is in een sterke driehoek. Ouders kunnen bij ons terecht voor ondersteuning mocht daar behoefte aan zijn. Het RDC kent een ouderraad. Voor meer informatie kunt u contact opnemen met: y.richardson@saro.org
Iedere 1e woensdag van de maand organiseert het RDC voor de ouders een inloop koffieochtend tussen 08.30 uur en 10.00 uur.

4.5 Schoolondersteuningsteam (SOT)

Het SOT is er voor leerlingen die nog niet geholpen zijn met de extra ondersteuning (4.2). Dit team bestaat uit:

- Coördinator ondersteuning
- Schoolmaatschappelijk werker
- Verpleegkundige
- Psycholoog
- Logopedist
- Schoolcontactpersoon
- Leerplichtambtenaar
- Andere deskundigen waar nodig

Bij overleg met externe instanties vragen we altijd toestemming aan ouders of – bij leerlingen van 16 jaar en ouder – aan de leerling zelf. Ouders en leerlingen hebben recht op inzage in het leerlingdossier. Ook hebben ouders recht op correctie en recht op bezwaar. Alle gegevens worden vertrouwelijk behandeld, volgens de Wet Bescherming Persoonsgegevens.

Vragen? Neem contact op met de coördinator onderwijsondersteuning. Meer informatie: www.cbpweb.nl

4.6 Samenwerkingsverband Koers VO

Het RDC is aangesloten bij Koers VO, een netwerk van 24 schoolbesturen in regio Rotterdam. Binnen Koers VO wordt onderwijs en ondersteuning geboden op alle niveaus, van praktijkonderwijs tot gymnasium**.** Het doel is om voor elke leerling passend onderwijs te vinden, zo dicht mogelijk bij huis.

Koers VO werkt vanuit de missie:
Samen werken aan een perspectiefrijke toekomst voor elke jongere.

Meer info: www.koersvo.nl

4.7 Hoorrecht ondersteuning

Het hoorrecht is het recht van leerlingen om mee te praten en mee te denken over hun ontwikkelingsperspectief en de ondersteuning die zij op school krijgen. Dit hoorrecht geldt voor alle onderdelen van het onderwijs ontwikkelingsperspectief (Groeiplan). Het gaat dus niet alleen over het handelingsdeel (hoe en welke interventies worden ingezet), maar bijvoorbeeld ook over de onderwijsbehoeften en het uitstroomperspectief. Op het Rotterdam Designcollege worden de Groeiplannen tijdens de LOM-gesprekken (LOM = leerling- Ouder- Mentor) besproken en aangepast. Het dient als werkdocument om het ontwikkelingsperspectief van de leerling goed in beeld te krijgen.

Jaarlijks geven de leerlingen van het RDC hun mening over de onderwijssteuning. Het volledige rapport vindt u op Scholen op de Kaart.

6 Schoolregels

Om ervoor te zorgen dat iedereen zich veilig en prettig voelt op school, zijn er een aantal duidelijke gedragsregels. Deze regels gelden voor alle leerlingen. We verwachten dat je je eraan houdt — zo zorgen we samen voor een goede sfeer en een fijne leeromgeving.

6.1 Onze afspraken

Ik behandel je met respect

- Ik spreek anderen netjes en vriendelijk aan.
- Ik laat de ander uitspreken.
- Ik pest niet en blijf rustig bij conflicten.
- Ik blijf van andermans spullen af.
- Ik stel mij begeleidbaar op, ook wanneer ik ergens niet mee eens ben.

Ik ben op tijd in de les

- Als ik ziek of te laat ben, bellen mijn ouders naar school.
- Als ik te laat kom, haal ik een te-laat-briefje bij de receptie.
- Ben ik zonder geldige reden te laat, dan meld ik mij aan het eind van mijn lesdag in lokaal 0.06 om een lesuur in te halen.

Ik heb iedere les mijn spullen bij me

- Ik neem altijd mijn boeken mee.
- Ik zorg voor een gevuld etui.
- Tijdens de gymles draag ik gymkleding en gymschoenen.

Mijn kleding draagt bij aan de veiligheid en is passend voor een schoolse omgeving

- Tijdens de les zit mijn jas in de kluis. Ik draag geen teenslippers, pet of capuchon.
- Kleding en teksten op kleding zijn niet aanstootgevend.

Mijn telefoon en laptop

- Leerlingen uit leerjaar één, twéé en drie: Ik bewaar mijn telefoon / smartwatch / oordopjes / koptelefoon tijdens lestijd in mijn kluis.
  Leerlingen uit leerjaar vier: Ik houd mijn telefoon / oordopjes / koptelefoon opgeborgen in mijn tas of zak.
- Bij het zichtbaar zijn van de telefoon wordt deze door het personeel ingenomen en kan om 16.00 uur worden opgehaald bij de LJC'ers.
- Mijn telefoon is mijn eigen verantwoordelijkheid. De school is niet aansprakelijk voor verlies, diefstal of schade.
- Ik maak geen foto's of filmpjes van anderen zonder toestemming. Dat is strafbaar. Daarmee respecteer ik ook de privacy van mijn klasgenoten en het personeel.
- Mijn laptop neem ik opgeladen mee van huis
- Mijn laptop zit altijd in de blauwe sleeve.

De school is van ons allemaal

- In de pauze blijf ik in de kantine, op de binnenplaats of buiten.
- Eten en drinken doe ik alleen in de kantine of op de binnenplaats.
- Tijdens de lesuren loop ik alleen door de gangen als ik toestemming heb.
- Ik laat de kantine en lokalen netjes achter.
- De docentenkamer is alleen voor docenten.
- Mijn mentor of leerjaarcoördinator kan mij vragen om af en toe te helpen met een klusje.

Deze schoolregels zijn onderdeel van het officiële schoolreglement van het Rotterdam Designcollege.

6.2 Leerlingenstatuut

In het leerlingenstatuut staan de rechten en plichten van leerlingen beschreven. Het statuut wordt, op voorstel van de medezeggenschapsraad, vastgesteld door het schoolbestuur voor een periode van twee schooljaren.

Het leerlingenstatuut is van toepassing op alle schoolactiviteiten, zowel binnen als buiten het schoolgebouw en schoolterrein. Het geldt voor alle leerlingen, ouders, personeelsleden, schoolleiding en het bestuur.

U kunt het leerlingenstatuut vinden op de website van het RDC. Ook ligt er een exemplaar ter inzage bij de administratie.

Overtreding van regels

Als een leerling een regel overtreedt, kan dit leiden tot een maatregel. Dit kan bijvoorbeeld inhouden:

- Extra tijd besteden op school (bijvoorbeeld inhalen).
- Extra opdrachten maken.
- Helpen met opruimen.

Niet eens met de sanctie?

Vindt uw kind dat een sanctie onterecht is? Dan kan hij of zij dit bespreken met de mentor, coach of de docent. Als dit gesprek niet tot een oplossing leidt, kan de leerjaarcoördinator helpen als bemiddelaar.

Bij ernstige overtredingen

In ernstige gevallen kan een leerling worden geschorst: Een schorsing heeft een duur van maximaal vijf schooldagen per keer. Ouders en leerlingen worden gehoord en krijgen een schriftelijk besluit.

Bij een schorsing van meer dan één dag wordt melding gedaan bij het schoolbestuur van SARO en de onderwijsinspectie en de leerplichtambtenaar. In het uiterste geval kan de school overgaan tot verwijdering van de leerling. Hierbij wordt altijd het Samenwerkingsverband betrokken (Koers VO). Ouders en leerlingen ouder dan 18 jaar kunnen een bezwaarprocedure starten tegen de opgelegde schorsing. Op de website van SARO vindt u het SARO -reglement voor schorsing en verwijdering en de SARO bezwaarprocedure.

Ganghesje

Wil een leerling de les verlaten? Dan moet hij/zij altijd eerst toestemming vragen aan de docent. De leerling krijgt dan een ganghesje als bewijs dat hij of zij buiten het lokaal mag zijn.

Kleding

Op school verwachten we dat leerlingen zich passend kleden. Vrijetijdskleding past niet altijd bij een leeromgeving. Gepaste kleding betekent bijvoorbeeld:

- Geen afgezakte broeken,
- Geen kleding met kwetsende of opruiende teksten,
- Geen extreem korte broeken of minimaal bedekkende topjes of hemdjes,
- Geen teenslippers.

Leerlingen die niet gepast gekleed zijn, kunnen naar huis gestuurd worden om zich om te kleden. De school neemt altijd contact op met een van de ouders/verzorgers.

Niet toegestaan:

- Gezichtsbedekkende kleding (omdat dit communicatie en veiligheid belemmert),
- Petten en andere hoofddeksels (met uitzondering van een hoofddoek),
- Djellaba's worden ook niet als gepaste schoolkleding gezien.

Gymlessen

Tijdens de gymles dragen leerlingen sportkleding en sportschoenen die alleen binnen worden gebruikt. Kleding die onveilig kan zijn tijdens de gymles, zoals losse kleding, hoofddoeken of sieraden, is niet toegestaan. Een sporthoofddoek mag wel.

Leerlingen uit leerjaar 2 krijgen zwemles als verplicht onderdeel van de lichamelijke opvoeding. De zwemlessen worden in het Van Maanenbad gegeven.

6.3 Gedrag tijdens buiten-de-lesactiviteiten

Bij deelname aan excursies, schoolreizen, feesten of andere buitenschoolse activiteiten gelden duidelijke gedragsregels. We verwachten dat leerlingen zich ook daar netjes gedragen.

Bij wangedrag worden ouders geïnformeerd. De leerling kan direct worden uitgesloten van deelname aan de activiteit en/of verdere buitenschoolse activiteiten.

6.4 Buitengewoon verlof

Verlof van minder dan 5 dagen

Bij bijzondere gebeurtenissen, zoals een huwelijk in de familie of de geboorte van een broertje of zusje, kunt u buitengewoon verlof aanvragen. Doe dit minimaal 6 weken van tevoren via een schriftelijke aanvraag aan de directeur. Dit kan ook online via een speciaal formulier op de schoolwebsite, onder het kopje *'ouders'*.

Voor bepaalde religieuze feestdagen is ook één dag verlof mogelijk. De gemeente Rotterdam heeft hiervoor een overzicht opgesteld. Dit verlof moet uiterlijk twee dagen van tevoren schriftelijk worden aangevraagd.

Verlof van meer dan 5 tot 10 dagen

Voor bijzondere omstandigheden in het buitenland kunt u ook langer verlof aanvragen. De aanvraag moet u minimaal 6 weken van tevoren, schriftelijk indienen bij de directeur. Het is belangrijk om eerst toestemming te vragen voordat u de reis boekt, om problemen te voorkomen.

Let op: bij ongeoorloofd verzuim is de school verplicht dit te melden bij de leerplichtambtenaar.

7 Algemene zaken

7.1 Medezeggenschapsraad (MR)

Ouders kunnen meepraten en meebeslissen over het beleid van de school via de MR. Deze raad bestaat uit personeelsleden, ouders en een leerling (voorzitter van de leerlingenraad). De vergaderingen zijn openbaar. De notulen van de MR vergaderingen vindt u op de website van het RDC. De MR functioneert volgens het SARO MR reglement Interesse? Neem contact op met de heer H. Mazroui via 010-4771944 of h.mazroui@saro.org.

Overige leden zijn: Dhr. Ranzijn, Mevr. Kouwen, dhr. Hulshof en de voorzitters van de leerlingenraad.

7.2 Leerlingenraad

Er is een actieve leerlingenraad. Het doel van de leerlingenraad is de leerlingen betrekken bij schoolzaken en vaardigheden ontwikkelen, zoals overleg en samenwerking.

7.3 Stichting Meedoen Rotterdam

Heeft u moeite om schoolkosten of buitenschoolse activiteiten te betalen? Stichting Meedoen helpt gezinnen met een krappe beurs voor kinderen tot 18 jaar.

Spreekuur: dinsdag en donderdag van 10.00–12.00 uur.
Meer info: www.stichtingmeedoen.nl/rotterdam of bel 010 - 240 01 89.

7.4 Vrijwillige ouderbijdrage

De ouderbijdrage (€ 40,-) is vrijwillig. Leerlingen worden nooit uitgesloten van activiteiten als deze niet betaald is. Met de mentor en/of schoolleiding wordt dan naar een oplossing gezocht. Niet educatieve activiteiten zijn niet verplicht, worden apart gefactureerd en vinden alleen doorgang bij voldoende deelname. Van de ouderbijdrage worden niet educatieve leerling activiteiten bekostigd. In het eerste leerjaar of de zij-instromers in leerjaar twee en drie ontvangen een kompasroos en een rekenmachine. De ouderbijdrage wordt jaarlijks in overeenstemming met de MR vastgesteld.

7.5 Kluisjes

Leerlingen uit leerjaar 1 t/m 3 kunnen een kluisje gebruiken voor hun jas en waardevolle spullen. De school is niet aansprakelijk voor diefstal of schade. De schoolleiding kan met of zonder aanleiding kluisjes controleren. Leerlingen van jaar 1 en 2 hebben een eigen kluis op de begaande grond. Leerlingen uit leerjaar 4 kunnen gebruik maken van een dagkluis. De dagkluizen gaan om 17.00 uur automatisch open.

7.6 Sponsorbeleid

Soms ontvangt de school steun van sponsors in de vorm van geld, producten of diensten. Dit helpt ons om extra voorzieningen mogelijk te maken, zoals nieuwe materialen, apparatuur of het verbeteren van schoolruimtes.

We gaan hier altijd zorgvuldig mee om. De school accepteert alleen sponsoring als het past bij onze visie op goed onderwijs en de veiligheid en gezondheid van leerlingen niet in het geding komen.

Belangrijke uitgangspunten bij sponsoring:

- Sponsoring mag nooit invloed hebben op wat en hoe er lesgegeven wordt.
- Er mag geen reclame in het lesmateriaal voorkomen.
- Sponsoring mag niet leiden tot ongewenst, ongezond of gevaarlijk gedrag.
- De school moet altijd onafhankelijk, betrouwbaar en geloofwaardig blijven.
- Er wordt geen sponsoring geaccepteerd die de identiteit of waarden van de school schaadt.

De schoolleiding is verantwoordelijk voor een zorgvuldige afweging en zorgt ervoor dat gemaakte afspraken met sponsors worden nagekomen. Ook wordt negatieve publiciteit voorkomen.

Het RDC valt onder het bestuur van SARO en heeft daarmee een ANBI status.

8 Veiligheid

8.1 Klachtenregeling

Heeft u een klacht? Bespreek dit eerst met de mentor, leerjaarcoördinator of teamleider van uw kind. Gaat het om een medewerker, probeer dan eerst samen tot een oplossing te komen. Lukt dat niet, neem dan contact op met de directie: Dhr. Meily m.meily@saro.org of 010-4771944.

Wordt de klacht niet naar tevredenheid afgehandeld, dan kunt u zich richten tot het bestuur van SARO (Postbus 3081, 3003 AB Rotterdam, info@saro.org
Als laatste stap kunt u een klacht indienen bij de Landelijke Klachtencommissie (LKC) in Utrecht: Postbus 85191, 3508 AD Utrecht.

Examenklacht?

Bij onregelmatigheden tijdens examens kan een leerling in beroep gaan bij de Commissie van Beroep van SARO: Postbus 315, 3000 AH Rotterdam.

8.2 Vertrouwenspersoon

Bij ernstige klachten (zoals intimidatie, geweld of discriminatie) kunt u terecht bij een vertrouwenspersoon. Gesprekken met het vertrouwenspersoon zijn altijd vertrouwelijk.
Op het RDC is het vertrouwenspersoon mevr. I. Huijser. Zij is bereikbaar op telefoonnummer 010-4771944
Schooloverstijgende vertrouwenspersonen namens het bestuur van SARO zijn:

- Mevr. J. Smulders
- Mevr. F. Noordpool
- Mevr. E. Yilmaz
- Dhr. A. Nouwen

De vertrouwenspersonen zijn op werkdagen bereikbaar via de Vertrouwenspersoonlijn: 088-5628687.

U kunt ook contact opnemen met de Vertrouwensinspectie van de Onderwijsinspectie:
Telefoon: 0900 – 111 3 111
Website: www.onderwijsinspectie.nl

8.3 Verlies & gevonden voorwerpen

Leerlingen zijn zelf verantwoordelijk voor hun spullen. Verlies? Meld dit bij de mentor of teamleider. Gevonden spullen? Lever ze in bij de conciërge of receptie.

8.4 Aansprakelijkheid

De school is niet aansprakelijk voor schade, verlies of diefstal van eigendommen. Diefstal moet direct bij de schoolleiding gemeld worden. Ouders wordt aangeraden altijd aangifte te doen.

8.5 Verzekeringen

- **Aansprakelijkheidsverzekering:** dekt schade veroorzaakt door onrechtmatig handelen. Leerlingen (en ouders) blijven zelf verantwoordelijk voor hun gedrag. Een eigen WA-verzekering is belangrijk.
- **Schoolongevallenverzekering:** dekt letselschade tijdens schooluren en schoolactiviteiten. Geen dekking voor schade aan spullen.
- **Schoolgroepsreisverzekering:** geldig bij schoolreizen (ook buitenland). Dekking is beperkt; ouders kunnen hun kind zelf extra verzekeren.
  De polisvoorwaarden liggen ter inzage op school.

8.6 Ontruimings- en veiligheidsplan

Bij calamiteiten wordt er gehandeld volgens het veiligheidsplan. BHV'ers en EHBO'ers zijn opgeleid en oefenen jaarlijks. Het plan is op te vragen bij de directie.

Het RDC kent twee veiligheidsfunctionarissen:

Dhr. J. Ranzijn en dhr. M. Heins, beiden bereikbaar op telefoonnummer 010-4771944

8.7 Cameratoezicht

Op school en op het schoolplein is cameratoezicht. Dit is vastgelegd in een protocol dat op school in te zien is.

8.8 Social media

Op het RDC geldt de EIC-regeling voor veilig en verantwoord gebruik van elektronische communicatie. Zie: EIC-regeling

8.9 Anti-pestprotocol

Pesten is onacceptabel. We willen een school zijn waar iedereen zich veilig voelt. Onze aanpak:

- Meld pesten altijd bij school.
- **Anti-pestcoördinator:**
  - Mevr. I. Huijser – i.huijser@saro.org | Tel: 010 – 477 1944

Wat verstaan we onder pesten?

Pesten is herhaald, gericht gedrag waarbij één leerling structureel het mikpunt is. Het gaat vaak om een machtsverschil. Plagen gebeurt incidenteel, pesten is structureel en schadelijk.

Aanpak: vijfsporenbeleid

- Hulp aan de gepeste leerling
- Aanpak van de pester
- Betrekken van ouders
- Werken met de klas
- Aandacht en verantwoordelijkheid vanuit schoolteam

Het volledige pestprotocol staat op de website.

8.10 Privacy / AVG en portretrecht

Bij inschrijving vragen we toestemming voor het gebruik van foto's van leerlingen op schoolkanalen. De toestemming / intrekking kunt u ten aller tijde zelf in Magister wijzigen.

Het RDC handelt volgens de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)

Ouders/verzorgers/leerlingen hebben het recht op inzage in opgeslagen en verwerkte gegevens. Voor inzage kunt u contact opnemen met de directeur dhr. M. Meily

9. Vaststelling en accordering

De schoolgids is vastgesteld en geaccordeerd.

Vastgesteld en akkoord bevonden door:	Naam	Datum
Directeur van het Rotterdam Designcollege	Dhr. M. Meily	16-07-2026
Medezeggenschapsraad RDC vertegenwoordigd door de voorzitter	Dhr. H. Mazraoui	19-07-2026

Rotterdam
Design
College
Design your future